

СОГЛАСОВАНО: Заместитель директора МБУ «СШ г. Валуйки»  Е.А. Короткова	СОГЛАСОВАНО: Председатель профсоюзного комитета МБУ «СШ г. Валуйки»  В.П. Ярынка	ПРИНЯТО: Решением общим собранием трудового коллектива МБУ «СШ г. Валуйки» протокол № 8-17 от 25 августа 2017 г. УТВЕРЖДЕНО: Приказ от 01.09.2017 г. № 128-од директор МБУ «СШ г. Валуйки»  Н.В. Пучкова
--	--	--



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и расходования
добровольных пожертвований, целевых взносов
и имущества от физических и (или)
юридических лиц (благотворителей)
муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа г. Валуйки»
Белгородской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Инструктивным письмом Минобразования Российской Федерации от 15.12.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения»; Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ; Уставом МБУ «СШ г. Валуйки» (далее по тексту – СШ) и другими нормативно-правовыми актами, действующими в физической культуры и спорта.

2. Данное Положение принято для установления порядка привлечения, получения (приема), учета, расходования и контроля добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности СШ, в том числе и совершенствование материально-технической базы, обеспечивающей тренировочный процесс;

- обеспечения участия занимающихся и тренеров СШ в соревнованиях и тренировочных сборов, согласно календарного плана.

- эффективного использования внебюджетных средств.

3. Основным источником финансирования СШ является бюджет муниципального образования Валуйского района. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования Учреждения из бюджета.

4. Нормативное законодательство Российской Федерации регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

5. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц СШ являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

6. Добровольные пожертвования могут привлекаться в СШ, как от родителей детей, занимающихся в СШ, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

7. Согласно статье 1 федерального закона “О благотворительной деятельности и благотворительных организациях” “под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передача гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки”.

Участниками благотворительной деятельности могут быть граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы, благополучатели.

8. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- «Добровольным пожертвованием» (далее по тексту – пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права в общепользовных целях СШ;

- «Целевым взносом (сбором)» признается добровольное пожертвование в форме дарения денежных средств в целях, определенных вносителем целевого взноса в договоре;

- «Благотворительная деятельность» – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче СШ имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению;

- «Жертвователю (благотворителю, вносителю целевого взноса)» – индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой

формы, в том числе политические партии, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе на основе договора;

– «Благополучатель» – муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа г. Валуйки» Белгородской области (МБУ «СШ г. Валуйки»).

– Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

– «Добровольцы» - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

– «Законные представители» - родители, опекуны, попечители занимающихся.

9. Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен, определяется договором и (или) платежными документами.

10. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств физических лиц не будет являться благотворительной. СШ руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

11. Привлечение СШ внебюджетных средств является правом, а не обязанностью.

12. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: дарения (ст. 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

13. “По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу...” (пункт 1 ст. 572 ГК РФ).

Средства признаются пожертвованием в соответствии со статьей 582 ГК РФ.

Согласно пункту 1 статьи 582 ГК РФ пожертвованием признается дарение вещи или права в общественных целях. Пожертвование – разновидность дарения.

С точки зрения предмета договора особенность пожертвования состоит в том, что в качестве дара здесь может выступать вещь или имущественное право, но не освобождение одаряемого от имущественной обязанности, как это имеет место в обычном договоре дарения. Предметом пожертвования может быть любое имущество, которым лицо вправе распорядиться, чаще всего это денежные средства.

14. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия (пункт 2 статьи 582 ГК РФ).

15. Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (пункт 3 статьи 582 ТК РФ).

Необходимым признаком при осуществлении пожертвования является направленность воли сторон не только на безвозмездную передачу вещи или права, но и на достижение в результате этого какой-либо общественно полезной цели. При этом при пожертвовании имущества юридическим лицам дарителем может быть обусловлено использование этого имущества по определенному назначению. Если такое условие отсутствует, то пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с его назначением.

Таким образом, жертвователи (благотворители, вносители целевого взноса) вправе определять порядок и цели использования своих пожертвований (пункт 5 статьи 582 ГК РФ).

Указание назначения благотворительной помощи имеет важное значение, для налогообложения полученного имущества. Не облагаются налогом пожертвования, направленные на развитие материальной базы учреждения, уставной деятельности СШ.

16. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок общим собранием трудового коллектива и утверждается приказом директором СШ. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

17. Работникам учреждения запрещён сбор наличных денежных средств. Учреждение принимает меры по недопущению неправомерных действий органов самоуправления, родительских комитетов, в части привлечения благотворительных средств, поручив организацию деятельности по привлечению средств организациям, зарегистрированным в качестве юридических лиц (благотворительные фонды и т.д.).

18. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования пожертвований.

Руководитель учреждения вправе отказаться от пожертвований по этическим и моральным причинам (до их передачи).

II. Порядок привлечения и расходования пожертвований (взносов).

1. На принятие пожертвования не требуется разрешения или согласия Учредителя или иных государственных органов власти.

2. Пожертвования физических и (или) юридических лиц могут привлекаться СШ только на добровольной основе. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для занимающихся СШ.

3. Физические и (или) юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих взносов.

4. Решение о внесении и о размерах целевых взносов физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) принимается самостоятельно с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению СШ к указанным лицам.

5. Пожертвования могут быть переданы физическими и (или) юридическими лицами СШ в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами; выполнения работ; предоставления услуг.

6. Пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений СШ и прилегающей к нему территории, оказания помощи в проведении мероприятий.

7. Между жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) и СШ (благополучателем) заключается договор пожертвования (целевого взноса) (шаблон Приложение 1).

8. Перечисление Жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) денежных средств, осуществляется безналичным путем через банковские организации или наличным путем в кассу с выдачей квитанции приходного ордера, подтверждающей принятие целевого взноса с последующим зачислением их на внебюджетный счет школы.

Пожертвования в виде имущества передаются благотворителями комиссии по приему имущества от благотворителей, назначенной приказом Директора СШ по акту приема-передачи (шаблон Приложение 2), подлежит государственной регистрации. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора.

9. Распоряжение привлеченными пожертвованиями в виде денежных средств, при отсутствии их целевого предназначения, осуществляет Директор СШ в соответствии с утвержденной им сметой доходов и согласуемой с председателем органа общественного самоуправления.

10. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется физическими и (или) юридическими лицами в заявлении или договоре пожертвования (целевого взноса).

11. На основании составленного и подписанного членами комиссии акта приема-передачи имущество передается Директору СШ.

12. Распорядителем пожертвованных денежных средств (целевых взносов) является руководитель школы. Денежные средства расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности СШ, по объявленному целевому назначению и в порядке, определенному благотворителем (если это определено договором), либо по согласованию с органами самоуправления СШ.

13. Поступившие от благотворителя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе учреждения с присвоением им инвентарного номера. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется Жертвователем (благотворителем), либо сторонами договора, независимым оценщиком.

14. Руководитель СШ при привлечении и расходовании пожертвований, взносов обязан:

- производить прием средств по взносам по договору пожертвования, заключенному в установленном порядке;
- оформлять акт с подписями руководителя СШ и (или) материально-ответственного лица школы и жертвователя о расходовании благотворительных средств, пожертвований и (или) целевых взносов не позднее, чем за месяц после их использования;
- оформлять постановку на отдельный баланс имущества, полученного от жертвователей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств;
- не допускать принуждение со стороны работников СШ к внесению благотворительных средств, пожертвований и (или) целевых взносов родителями (законными представителями) занимающихся.

15. Не допускается направление пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников СШ, оказание материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим пожертвование.

III. Цели и задачи

1. Пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются СШ в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2. Если цели пожертвования не обозначены, то они используются на:

- реализацию развития СШ;
- улучшения материально-технического обеспечения СШ, обеспечения безопасности территории и помещений школы;
- на организацию воспитательного и тренировочного процесса;
- проведение и организация соревнований, спортивно-массовых мероприятий, тренировочных сборов;
- возмещения затрат на участие (спортсмена, тренера, представителя команды) в соревнованиях, тренировочных сборов и спортивно-массовых мероприятиях (транспортные расходы, проезд, проживание, питание, стартовые взносы);
- повышения квалификации сотрудников СШ;
- содержание и обслуживание копировальной и множительной техники;
- на приобретение: книг и методических пособий; технических средств; мебели, инструментов и оборудования; канцтоваров и хозяйственных материалов; спортивного инвентаря; средств дезинфекции.

IV. Использование пожертвований

1. Целевые взносы (сборы) используются в соответствии с целевым назначением, определенным Договором.

2. Пожертвования используются в соответствии с настоящим Положением, в том числе пожертвованные денежные средства.

3. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением.

V. Учет добровольных пожертвований

1. Складской учет имущества ведется Директором СШ в инвентаризационной книге.

2. Момент постановки на учет имущества полученного от благотворителей определяется датой его передачи по акту приема-передачи (акту приема).
3. СШ организует бухгалтерский учет добровольных пожертвований и целевых взносов в установленном законодательством РФ порядке.
4. Факт целевого использования полученного имущества, выполнения работ, оказанных услуг должен подтверждаться актами или иными документами.

VI. Контроль по расходованию целевых взносов

1. СШ, в лице директора, несёт ответственность за предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, дополнительных финансовых средств поступивших за счет пожертвований и (или) целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.
2. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований и (или) целевые взносы (сборы) включаются в ежеквартальные отчеты и годовой отчет о деятельности СШ.
3. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и СШ.
4. Работникам СШ запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) занимающихся.
5. Общественные органы, органы школьного самоуправления в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными СШ средствами. Администрация СШ обязана представить отчет об использовании пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.
6. По просьбе физических и (или) юридических лиц, осуществляющих пожертвование, СШ предоставляет им информацию об использовании.

VI. Заключительные положения

1. Правоотношения по пожертвованиям и целевым взносам (сборам), не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.
2. Директор СШ несет персональную ответственность за соблюдения порядка по привлечению и использованию целевых взносов и пожертвований.
3. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств СШ осуществляется Учредителем в соответствии с настоящим Положением.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ (ЦЕЛЕВОГО ВЗНОСА)

г. Валуйки

«___» _____ 20___ г.

Ф.И.О. _____
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа г. Валуйки» Белгородской области в лице директора, Пучковой Натальи Валерьевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь по настоящему договору передает Одаряемому денежные средства в размере

(сумма прописью)

1.2. Пожертвование, указанное в пункте 1.1., передается путем безналичного перечисления на лицевой счет Одаряемого.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Жертвователь обязуется в течение _____ с момента подписания настоящего договора перечислить Одаряемому денежные средства, указанные в п. 1.1. настоящего договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от пожертвования должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае договор пожертвования считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать полученное пожертвование исключительно для реализации следующих целей: _____.

2.4. Если использование пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 2.3, становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, он может быть использован по другому назначению лишь с согласия Жертвователя.

2.5. Использование переданного по настоящему договору пожертвование не в соответствии с целями, указанными в п. 2.3, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п. 2.4, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

3.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4. Адреса и подписи Сторон

Жертвователь

Одаряемый

(Ф.И.О.)

(почтовый адрес)

(подпись, расшифровка подписи))

**Муниципальное бюджетное учреждение
«Спортивная школа г. Валуйки» Белгородской области**

Адрес: РФ309996, Белгородская область, г. Валуйки, ул. Степана Разина, 10

ИНН 3126009832 КПП 312601001

БИК 041403001 ОГРН 1023102156582

тел./факс: 8 47236 3 65 38

Директор МБУ «СШ г. Валуйки»

_____/Пучкова Н.В./

Приложение №2
к положению о порядке привлечения и расходования
добровольных пожертвований, целевых взносов
и имущества от физических и (или) юридических лиц
(благотворителей) муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа г. Валуйки» Белгородской области

Акт приема - передачи материальных ценностей.

г. Валуйки

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшаяся постоянно действующая комиссия муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа г. Валуйки» Белгородской области в составе:

Председатель комиссии: _____
(должность) (Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____
(должность) (Ф.И.О.)

(должность) (Ф.И.О.)

(должность) (Ф.И.О.)

в присутствии материально – ответственного лица:

(должность) (Ф.И.О.)

приняли в пользование материальные ценности от _____ /Ф.И.О./ для
создания благоприятных условий для занимающихся СШ:

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1				
2				
3				
4				
ИТОГО:				

Председатель комиссии: _____/_____/

Члены комиссии: _____/_____/
_____/_____/

Принял:
Материально-ответственное лицо _____/_____/

Передал: _____/_____/

СОГЛАСОВАНО: Заместитель директора МБУ «СШ г. Валуйки»  А.А. Сафонова	СОГЛАСОВАНО: Председатель профсоюзного комитета МБУ «СШ г. Валуйки»  В.П. Ярынка	ПРИНЯТО: Решением общим собранием трудового коллектива МБУ «СШ г. Валуйки» протокол № 3-20 от 25 декабря 2020 г. УТВЕРЖДЕНО: Приказ от 28.12.2020 г. № 116-од директор МБУ «СШ г. Валуйки»  Н.В. Пучкова
---	--	--



**ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и расходования
добровольных пожертвований, целевых взносов
и имущества от физических и (или)
юридических лиц (благотворителей)
муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа г. Валуйки»
Белгородской области**

г. Валуйки, 2020 г.

Пункт 2. главы III. Цели и задачи Положения дополнить текстом следующего содержания:

« – возмещения затрат (спортсмена, тренера, представителя команды) на лабораторные исследования на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19) методом полимеразной цепной реакции (ПЦР) и другие медицинские затраты непосредственно связанные с участием в соревнованиях.

2. Настоящие изменения вступают в силу с «01» января 2021 года.

3. Все остальные пункты Положения остаются неизменными.

СОГЛАСОВАНО: Председатель профсоюзного комитета МБУ «СШ г. Валуйки»  В.П. Ярынка	УТВЕРЖДЕНО: Приказ от 15.07.2022 г. № 104-од Директор МБУ «СШ г. Валуйки»  Н.В. Пучкова
--	---



**ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и расходования
добровольных пожертвований, целевых взносов
и имущества от физических и (или)
юридических лиц (благотворителей)
муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа г. Валуйки»
Белгородской области**

г. Валуйки, 2022 г.

Внести изменения в пункт 7. главы II. Порядок привлечения и расходования пожертвований (взносов) и изложить в следующей редакции:

« 7. Между жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) и СШ (благополучателем) заключается договор пожертвования (целевого взноса) (шаблон Приложение 1), если стоимость дара превышает 3000 (три тысячи) рублей.

В остальных случаях договор может не заключаться.»

Внести изменения в пункт 9. главы II. Порядок привлечения и расходования пожертвований (взносов) и изложить в следующей редакции:

« 9. Распоряжение привлеченными пожертвованиями в виде денежных средств, при отсутствии их целевого предназначения, осуществляет Директор СШ в соответствии с утвержденной им сметой, целями и задачами данного положения.»